

DIE BERATERINNEN

CAM PUS



CAMPUS Weiterbildung Leadership Advanced

DIE BERATERINNEN

Leadership Advanced

Führung in Zeiten von New Work

Kennen Sie das **ABC zeitgemäßer Führung**?

ausdauernd
belastbar
chancenorientiert
durchlässig
effektiv
flexibelst
geradlinig
humorvoll
innovativ
juchzend
konstruktiv
liebevoll
mediativ
newwork
objektiv
partizipativ
qualitätsvoll
ruhig
standhaft
transformativ
umfassend
vertrauensvoll
wirkungsstark
xund
yes you can!
ZUKUNFTSTARK

CAMPUS Weiterbildung **Leadership Advanced**

Den Lernenden ist die Zukunft sicher. Denn die Wissenden sind gerüstet für eine Welt, die morgen so nicht mehr existiert. – frei nach Eric Hoffer

Zu führen heißt vorauszugehen. Das bedeutet, Schritte ins Ungewisse wagen. Doch noch nie war die Zukunft so ungewiss wie heute. Die Arbeitswelt konfrontiert uns mit immer neuen Anforderungen – und das in immer höherem Tempo: fordernde, selbstbewusste Mitarbeiter:innen, Arbeitskräftemangel, 4-Tage-Woche, Generationenvielfalt, Demokratisierung, Globalisierung, Digitalisierung ... Und auch die persönlichen Ziel- und Sinnfragen ändern sich. Führung in unruhigen Zeiten ist eine Challenge, die geeignetes Rüstzeug erfordert.

Das GINO-Universum von DIEBERATERINNEN beantwortet die Frage, wie Leadership heute gelingen kann. Wir begleiten Sie auf einer Reise. Es ist eine Reise, die Sie von Wünschen zur Machbarkeit führt. **Sie erleben, wie das Führen von Menschen, das Gestalten von Strukturen und Arbeitsbedingungen und der Fokus auf Kund:innen eine neue Kultur in Ihrer Organisation bewirken.** Dabei lassen wir uns von Frederic Laloux's „Reinventing Organizations“ inspirieren und behalten das große Ziel im Auge: **Das Verwirklichen von Sinn, Ganzheit und Selbststeuerung in Ihrer Organisation.**

Inhaltlicher Aufbau

Die Weiterbildung ist in 6 Module gegliedert. Sie basiert auf unserem Buch „(R)evolutionäre Impulse für die Arbeitswelt der Zukunft (2020)“ und den Ideen von Frederic Laloux. Wir freuen uns auf diese bereichernde Reise mit Ihnen!

Die Module im Überblick

MODUL I (20.10.2023)

Die wesentlichen Aspekte von New Work

Wir heben den Vorhang für New Work und sehen auf die Geschichte und aktuellen Entwicklungen der Arbeitswelt von gestern, heute und morgen. Denn nur in der Zusammenschau werden die Richtungsänderungen und der Anpassungsdruck, den sie auslösen, deutlich – und damit die zentralen Werte der Neuen Arbeit: Selbstständigkeit, Freiheit und Teilhabe an der Gemeinschaft. Als Kompass dienen Ganzheit, Selbststeuerung und Sinn.

Nach Modul I kennen Sie die Herausforderungen der neuen Arbeitswelt und wissen diese Erkenntnisse für die Transformation Ihres Teams, Ihrer Organisation zu nutzen.

MODUL II (01.12.2023)

Die neuen Ansätze des Führens

Wir tauchen tiefer: Welches Rüstzeug erfordert zeitgemäße zukunftsstarke Führung? Die neuen Generationen von Mitarbeiter:innen brauchen ein klares, starkes Gegenüber. Der „Transformationale Führungsstil“ ist roter Faden für alle, die wirkungsvoll gestalten wollen. Sie werden zum Coach Ihrer Mitarbeiter:innen und fördern sie durch Ihre reflektierte Haltung, Ihr Partizipationsverständnis und effektive Tools. Wir geben Ihnen diese Instrumente an die Hand – gemeinsam mit praxisnahen Handlungsimpulsen.

Nach Modul II kennen Sie zeitgemäße Führungsstile und Kollaborationsansätze für Teams und Organisationen und freuen sich auf die Umsetzung in der Alltagspraxis.

MODUL III (12.01.2024)

Individuelle Standortanalyse & Selbstführung

Wo stehen Sie gerade – und was sind Ihre nächsten Entwicklungsschritte? Jetzt ist sortieren angesagt. Damit Sie sich nicht in den Ansprüchen von A – Z verlieren. Deshalb geht es nun um Klarheit. Klarheit über Ihre Kompetenzen, Entwicklungsfelder und Grenzen. Prägnante Ziele und ein Plan für die Selbst-Entwicklung fügen alles zum sinnvollen Ganzen. Anhand von Best-Practice-Beispielen kreieren wir mit Ihnen die nächsten Meilensteine Ihrer Entwicklung.

Nach Modul III sind Sie sich Ihrer Rollenvielfalt und Ihrer Ressourcen bewusst – und Sie wissen, wohin Ihre ganz persönliche Entwicklungsreise geht.

MODUL IV (23.02.2024)

Organisationen und Strukturen gestalten

Und weiter geht's mit Praxisnähe: Wie begleite ich mein Team, mein Unternehmen hin zur „lernenden Organisation“? In diesem Modul stellen wir zwei wichtige Analysetools in den Mittelpunkt: die Schritte der Organisationsentwicklung und die Reifegrade von Organisationen. Denn zu den wichtigsten Aufgaben von Leader:innen zählt es, die Strukturen von Organisationen zu gestalten und zu steuern. Gemeinsam erforschen wir die aktuell realistischen und zugleich effektiven Ansatzpunkte in Ihrem Team, Ihrer Organisation.

Nach Modul IV kennen Sie die Organisationsentwicklungsstufen, können Ihr Unternehmen einordnen und die Schritte hin zur lernenden Organisation realistisch planen.

MODUL V (15.03.2024)

Exzellente Kommunikation und Konfliktmanagement 2.0

Sprichst du noch oder hörst du schon zu? Kommunikation, die zugleich Klarheit und Verbundenheit schafft, stellt Menschen in ihren Mittelpunkt. Erfolgreiches Leadership

erkennen wir an einem Kommunikationsstil, aus dem Umsetzungsstärke entsteht. Das erfordert einen gut bestückten Werkzeugkoffer – inklusive Tools für die Prophylaxe und die Bearbeitung von Konflikten. Denn so gerüstet gelingt es Ihnen, die Potenziale von Auseinandersetzungen konstruktiv und produktiv zu nutzen: für Erneuerungen und Verbesserungen in Ihrem Unternehmen. In diesem Modul reflektieren und trainieren wir mit Ihnen, wie Sie Konfliktdynamiken erkennen, strukturieren und lenken – und wie Sie ein effizientes Konfliktmanagementsystem (KMS) etablieren, das Sie nachhaltig unterstützt.

Nach Modul V haben Sie die erweiterten Kommunikationskompetenzen, um Konfliktsituationen produktiv zu nutzen und Sie kennen alle Schritte des KMS.

MODUL VI (26.04.2024)

Neue Dynamiken und Methoden der Teamführung

Mitarbeiter:innen zu haben, bedeutet nicht automatisch, ein Team zu sein. Teamgeist entsteht, wenn es gelingt, Potenziale von Mitarbeiter:innen zu erkennen und Teamdynamiken bewusst zu gestalten. Das ist eine der heikelsten Aufgabe von Leadership. In Modul 6 verschränken wir die Theorie und Praxis der Teamführung und der individuellen Förderung mit Ihrer Alltagspraxis – und wir planen Ihre ersten konkreten Schritte.

Nach Modul VI ist deutlich, dass und wie Sie individuelle Förderung in Ihren Führungsalltag integrieren können. Sie erkennen Teamdynamiken und wissen sie zu steuern.

INHALTE UND NUTZEN

- Tiefe Reflexion des eigenen Führungsverständnisses
- Partizipative Mitarbeiter:innenführung
- Wissen & Tools für Konfliktmanagement, Teamcoaching, Kooperation & Kollaboration

EMPFOHLEN FÜR...

- Erfahrene Führungskräfte
- Projektleiter:innen
- Leitende Personalentwickler:innen

KOSTENLOSE INFOVERANSTALTUNGEN VORAB

- 16.08.23, 17:00-18:00
Zoom-Link
<https://us02web.zoom.us/j/82443081182?pwd=NnpKUDd0MTZpHaW0rdDNHWkc2UT09>
- 13.09.23, 17:30-18:30
Zoom-Link
<https://us02web.zoom.us/j/89805556977?pwd=WXFicVZYR3BDRUUwK1o0WHpsd2JSdz09>

METHODIK

- Präsenzveranstaltung in 6 Modulen
- Veranstaltungsort:
Büro DIE BERATERINNEN
Fallmerayerstraße 6, 4. Stock
6020 Innsbruck

DAUER

- 6 Monate
- 6 Weiterbildungstage
- **Start:** 20.10.2023

IHRE INVESTITION

- Netto € 2.650,- (brutto für netto Abrechnung möglich)

IHRE REISEBEGLEITUNG

- Team der DIEBERATERINNEN

IHRE ANSPRECHPARTNERIN

- Linda Strickner, MSc
campus@dieberaterinnen.com
+43 676 39 03 494

Mehr von DIEBERATERINNEN....



Stornobedingungen

1. Eine Stornierung erfordert die Schriftform: E-Mail an campus@dieberaterinnen.com
2. Stornierungen innerhalb der ersten zwei Wochen nach Buchung sind kostenfrei.
3. Bei Stornierung bis 60 Tage vor Beginn der Veranstaltung wird eine Bearbeitungsgebühr von 15 % der Gesamtkosten fällig.
4. Bei Stornierung innerhalb von 60 Tagen vor Beginn der Veranstaltung werden Stornokosten in der Höhe von 50 % der Gesamtkosten fällig.
5. Bei Stornierungen innerhalb von 30 Tagen vor Beginn der Veranstaltung werden die Gesamtkosten der Veranstaltung als Stornokosten fällig.
6. Diese Regelungen gelten, sofern keine andere für die Teilnahme geeignete Person anstelle der ursprünglich vorgesehenen an der Veranstaltung teilnimmt.

Anmeldung

Bitte diese Seite ausfüllen und per E-Mail an campus@dieberaterinnen.com retournieren.

Teilnehmer:in (Vor-, Zuname, Titel)

Geburtsdatum

Straße und Hausnummer (privat)

PLZ, Ort (privat)

Telefon (privat)

E-Mail (privat)

Firmenname, Ansprechpartner:in

Adresse (Firma)

Telefon (Firma)

E-Mail (Firma)

Rechnungsadresse

Privatadresse

Firmenadresse

Datenverwendung

Ich erkläre mich mit der Weitergabe meiner Kontaktdaten an andere Teilnehmer:innen einverstanden.

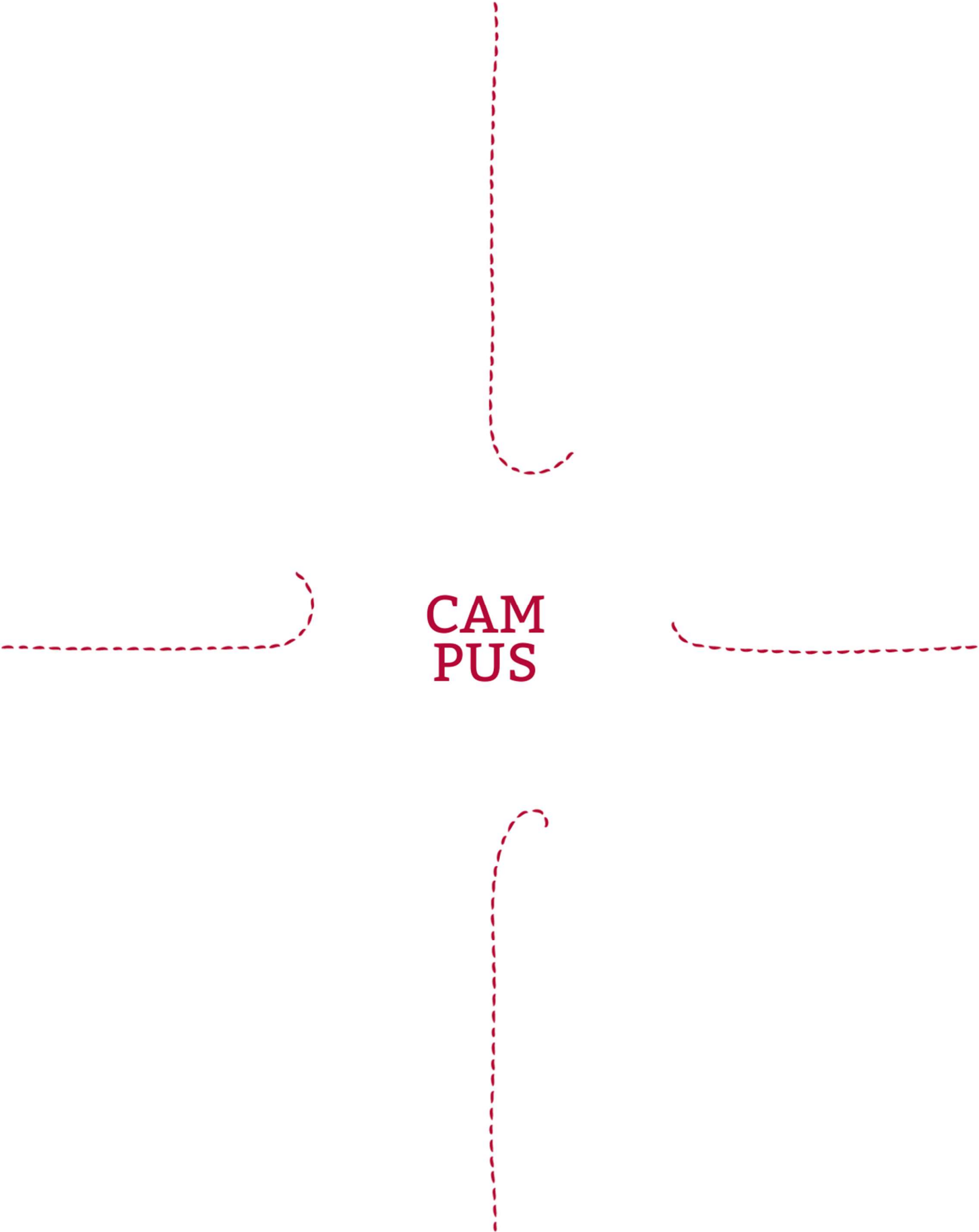
Ich stimme der elektronischen Verarbeitung meiner Daten im Rahmen der Vertragserfüllung zu.

Ich möchte per E-Mail (Newsletter) über zukünftige Veranstaltungen informiert werden.

Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich für die Veranstaltung an und erkenne die in dieser Beschreibung angeführten Kosten, Zahlungs- und Stornobedingungen sowie die AGB des Unternehmens DIEBERATERINNEN an, welche auf der Webseite www.dieberaterinnen.com veröffentlicht sind. Ich stimme der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten in rechtlicher Weise zu. Diese Zustimmung kann jederzeit persönlich widerrufen werden.

Datum, Unterschrift Teilnehmer:in

Datum, Unterschrift der:des Vorgesetzte:n



CAMPUS

DIEBERATERINNEN

Fallmerayerstraße 6/4 • 6020 Innsbruck • www.dieberaterinnen.com